

**ПРИКАЗ**

12.03.2019

№ 31

О внесении изменений в Правила приёма  
на обучение по образовательным программам  
дошкольного образования

В целях приведения в соответствие Правил приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МАДОУ «Ягодка» (далее – Правила), утвержденные приказом от 01.11.2016 № 37, на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 33 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293», протокола Педагогического совета от 08.03.2019 № 3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить п.3.4. Правил в следующей редакции:

«В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка;
- желаемый язык образования (воспитания) в группе.

Форма заявления размещается в информационной папке, оформленной в Учреждении, и на официальном сайте Учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации, подраздел Документы (<http://ds-yagodka19.ucoz.org/>) в сети Интернет».

2. Пункт 3.15 изложить в следующей редакции:

«3.15. Заведующий Учреждения издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения. На официальном сайте Учреждения в сети интернет <http://ds-yagodka19.ucoz.org/> размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.»

3. Разместить приказ на официальном сайте Учреждения <http://ds-yagodka19.ucoz.org/> в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.А. Новосельцева